

Щербак Екатерина Сергеевна - Менеджер по работе с клиентами

Дата создания: 25.05.2025

Основная информация

Женщина

19.12.1989 (36 года)

г. Москва

Телефон: [+7 \(968\) 829-48-20](tel:+7(968)829-48-20)

E-mail: catherinamikheeva@yandex.ru

К переезду готов

Должность и доход

Желаемый доход: 120 000 руб

Тип занятости: Возможно оформление по ГПХ (услуги, подряд, ИП, самозанятые) или совместительству, Полная занятость

Готовность к командировкам: Да

Готов работать как самозанятый: Да

Образование

Образование: Высшее

Учебное заведение: Курский Институт Социального Образования (филиал РГСУ)

Факультет: Социального управления и экономики

Специальность: Менеджмент организации

Дата окончания: Курский Институт Социального Образования (филиал РГСУ)

Дата окончания: Очная

Образование: Высшее

Учебное заведение: Курский Институт Социального Образования филиал РГСУ)

Факультет: Социальной работы, педагогики и психологии

Специальность: Менеджмент в социальной сфере

Дата окончания: Курский Институт Социального Образования филиал РГСУ)

Дата окончания: Очная

Опыт работы

Организация: ООО "АВТОТРАНС ЛК"

Должность: Менеджер по логистике

Период работы: 2013-08-05 - 2013-05-25

Должностные обязанности: Оформление заявок на перевозки, выбор перевозчиков, контроль водителей, оформление документации. Работа с постоянными клиентами - крупными компаниями: Готэк, Соса сола, Балтика

Организация: ОАО "ВЭБ-лизинг"

Должность: Менеджер по сопровождению сделок, ассистент менеджера по продажам

Период работы: 2013-11-04 - 2014-07-24

Должностные обязанности: Сопровождение сделки от обработки заказа до завершения сделки, консультирование клиентов, оформление документации, подготовка отчетов. Поиск новых клиентов, взаимодействие с другими отделами: страхование, экспертиза.

Организация: ООО "НСКА"

Должность: Менеджер по сопровождению клиентов

Период работы: 2014-12-08 - 2015-01-22

Должностные обязанности: Работа с заказами, документацией, консультирование клиентов, оформление страховых полисов.

Организация: ООО "ГК Ростпроект"

Должность: Менеджер по продажам

Период работы: 2016-03-02 - 2020-08-19

Должностные обязанности: поиск новых корпоративных клиентов; подготовка КП; консультирование; составление и заключение договоров на поставку продукции; проведение маркетинговых исследований; обработка и сопровождение заявок; контроль дебиторской задолженности; ведение отчетности.

Дополнительная информация

Языки:

- Немецкий: Уровень A2 — элементарный, или Elementary

Медицинская книжка: Не заполнено

Водительские права категории: В

Дополнительная информация: Уверенный пользователь ПК: 1С, Битрикс24; опыт работы с разными документами, крупными компаниями, сделками и ключевыми клиентами; обеспечение выполнения плана; ответственность и аккуратность в работе, стремление к проф. и карьерному росту.