

Сухоруков Игорь Александрович - Операционный директор, руководитель департамента, директор направления, руководитель службы, начальник отдела, заместитель руководителя, руководитель проекта.

Дата создания: 24.03.2026

Основная информация

Мужчина

24.02.1995 (31 года)

г. Москва

Телефон: [+7 \(911\) 252-57-09](tel:+7(911)252-57-09)

E-mail: igor.sukhorukov.rus@yandex.ru

К переезду готов

Должность и доход

Желаемый доход: 400 000 руб

Тип занятости: Полная занятость, Проектная работа или разовое задание

Готовность к командировкам: Да

Готов работать как самозанятый: Нет

Образование

Образование: Магистратура или её эквивалент

Учебное заведение: Лондонская Школа Экономики и Политических Наук

Факультет: Бизнес и Менеджмент

Специальность: Управление организациями

Дата окончания: Лондонская Школа Экономики и Политических Наук

Дата окончания: Очная

Образование: Бакалавриат или его эквивалент

Учебное заведение: Королевский Колледж Лондона

Факультет: Бизнес и Менеджмент

Специальность: Бизнес и Менеджмент

Дата окончания: Королевский Колледж Лондона

Дата окончания: Очная

Образование: Среднее образование

Учебное заведение: St. Clare's Oxford

Факультет: Международный бакалавриат

Специальность: Бизнес и менеджмент, психология, английский.

Дата окончания: St. Clare's Oxford

Дата окончания: Очная

Образование: Магистратура или её эквивалент

Учебное заведение: Российский университет транспорта

Факультет: Высокоскоростной наземный транспорт

Специальность: Эксплуатация, обслуживание и ремонт, проектирование, производство и испытания высокоскоростного подвижного состава

Дата окончания: Российский университет транспорта

Дата окончания: Заочная

Опыт работы

Организация: ОАО «Российские железные дороги», Дирекция скоростного сообщения

Должность: Начальник отдела организации перевозок на Московском центральном кольце

Период работы: 2024-09-06 - не указано

Должностные обязанности: Организация работы отдела (работа в программе SAP, работа с дэшбордами, распределение задач, контроль соблюдения качества, мотивация сотрудников). Анализ и совершенствование бизнес процессов.

Организация: ОАО «Российские железные дороги», Московская дирекция скоростного сообщения

Должность: Начальник отдела технологического контроля

Период работы: 2022-08-09 - 2024-09-05

Должностные обязанности: Организация работы сотрудников отдела, поездных бригад, инструкторского состава. Работа со сводными таблицами в Excel.

Организация: ОАО «Российские железные дороги», Дирекция скоростного сообщения

Должность: Ведущий инженер

Период работы: 2021-01-29 - 2022-08-08

Должностные обязанности: Организация работ билетных кассиров и контролеров зон проходов на МЦК, предоставление отчетности руководству. Проведение более 50 экскурсий

на предприятии (в том числе для иностранных делегаций) с общим охватом аудитории более 2500 человек.

Организация: ОАО «Российские железные дороги», Центральная дирекция моторвагонного подвижного состава

Должность: Инженер I категории

Период работы: 2018-04-16 - 2021-01-28

Должностные обязанности: Закупки, в соответствии с 223-ФЗ (сопровождение проектов, включая контроль сроков, бюджета и качества выполнения работ, подготовка ТЗ); - Работа с обращениями граждан (59-ФЗ); - Формирование бюджетных параметров (работа в программе АСБУ).

Организация: Amazon.com

Должность: Account manager

Период работы: 2017-07-10 - 2017-12-29

Должностные обязанности: - Анализ оценки эффективности 100+ рекламных кампаний, оптимизация стратегии таргетинга, в результате средняя конверсия выросла на 10% без увеличения затрат. - Составление отчетов, проектов, презентаций в программах Excel и PowerPoint.

Организация: King's College London

Должность: Event manager

Период работы: 2015-08-24 - 2016-06-17

Должностные обязанности: Организация мероприятий (презентации компаний, нетворкинги, ассессмент центры,). Продвижение сообщества через социальные сети. Состав сообщества за год увеличился на 250%. Ведение деловой переписки с клиентами и партнерами.

Организация: Chapter London Greystar

Должность: Brand manager

Период работы: 2015-05-11 - 2016-05-27

Должностные обязанности: - Продвижение американского бренда на британском рынке недвижимости; - Организация более 10 масштабных мероприятий с общим охватом аудитории более 2 000 человек (увеличение посещаемости на 60%); - Составление еженедельных отчетов.

Организация: Interventure Tenerife

Должность: Консультант финансового директора

Период работы: 2013-07-08 - 2015-04-03

Должностные обязанности: - Реализация проекта по оценке капиталовложений в части покупки новых автомобилей, юнит-экономика, оценка финансовой эффективности. В результате повысился оборот автомобилей на 20%.

Дополнительная информация

Языки:

- Английский: Уровень C2 — совершенный, или Proficiency
- Испанский: Уровень A2 — элементарный, или Elementary

Медицинская книжка: Не заполнено

Водительские права категории: B

Дополнительная информация: Не заполнено