

Повар. Вакансия в компанию: Международное кадровое агентство "ФАВОРИТ"

Дата создания: 13.03.2026

Зарплата: 60 000 ₽

Адрес: Анапа, Пионерский проспект

Основная информация

- Отрасль компании: Туризм, гостиницы, рестораны
- Условия работы: Полная занятость

Описание вакансии

Район места работы: Анапа, Пионерский проспект. Требуются повара горячего цеха, повара холодного цеха, повара мясного цеха, повар-кондитер 1. производить обработку мяса, птицы, рыбы и других продуктов и приготовление полуфабрикатов из них для основных блюд с учетом требований к безопасности пищевых продуктов и качеству готовых полуфабрикатов; 2. осуществлять приготовление блюд и кулинарных изделий из разнообразного ассортимента продуктов, требующих кулинарной обработки, средней и высокой сложности: - салатов и холодных закусок, бульонов и супов, основных горячих блюд и закусок, соусов и различных видов пассировок, горячих и холодных напитков, сладких блюд и мучных изделий, фирменных блюд и других блюд входящих в меню ресторана; Питание - 150 руб/сутки, проживание - 150 руб/сутки При себе иметь документы в соответствии со ст.65 Трудового кодекса РФ. Предоставлять можно в электронном виде. Для мужчин - дополнительно военный билет. Обсуждение вакансии: vakansiipro@yandex.ru, +79775885525

Требуемый опыт работы

Не заполнено

Образование

Среднее образование

Навыки

Знание спецпрограм, оргтехники:

Повар обязан знать: 1.Технологические инструкции и правила пользования ими; 2.Виды, свойства и кулинарное назначение пищевого сырья, полуфабрикатов, признаки и органолептические методы определения их доброкачественности; 3.Правила, приемы и последовательность выполнения операций по подготовке продуктов к тепловой обработке; 4.Способы сокращения потерь и сохранения питательной ценности пищевых продуктов при

их тепловой обработке; 5.Требования, предъявляемые к качеству сырья и полуфабрикатов; 6.Правила порционирования и оформления блюд; 7.Правила раздачи (комплектации), сроки и условия хранения блюд; 8.Правила составления меню, заявок на продукты, ведения учета и составления отчетности;